

Uchwała Nr
Rady Powiatu Wołomińskiego
z dnia2013r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowych spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania.

Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z późn. zm.) Rada Powiatu Wołomińskiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się tekst jednolity Uchwały XX-215/2012 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowych spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania.
2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w formie Obwieszczenia stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.
3. Obwieszczenie, o którym mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Obwieszczenie
Rady Powiatu Wołomińskiego
z dnia2013r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowych spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania.

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z późn. zm.) ogłasza się w załączniku do niniejszego Obwieszczenia jednolity tekst Uchwały XX-215/2012 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowych spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2012 r. poz. 6306), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- Uchwałą Nr XXII – 241/2012 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XX-215/2012 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowych spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2012 r. poz. 7586).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały nie obejmuje § 2 i 3 Uchwały Nr XXII-241/2012 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XX-215/2012 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowych spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2012 r. poz. 7586), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wołomińskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.”

Uchwała Nr XX-215/2012
Rady Powiatu Wołomińskiego
z dnia 30 sierpnia 2012 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowych spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania.

Na podstawie art. 164 ust. 5c i ust. 7 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145¹), Rada Powiatu Wołomińskiego uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się zasady udzielania dotacji celowych spółkom wodnym, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób ich rozliczania.
2. Zasady, o których mowa w § 1 ust. 1, stanowią załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Wzór wniosku o dotację z budżetu Powiatu dla spółek wodnych, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wołomińskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego².

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2012 r. poz. 951 i poz. 1513 oraz z 2013 r. poz. 21 i poz. 165.

² Uchwała weszła w życie z dniem 25 września 2012 r.

**Zasady udzielania dotacji celowych spółkom wodnym,
tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób ich rozliczania.**

§ 1

Zasady udzielania dotacji

1. Z budżetu Powiatu Wołomińskiego, zwanego dalej powiatem, mogą być udzielane dotacje celowe dla spółek wodnych, na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz remonty urządzeń melioracji wodnych szczegółowych na terenie powiatu.
2. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą, o której mowa w art. 164 ust. 2 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145³), udzielone dofinansowanie będzie stanowiło pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006). W tym zakresie zapisy niniejszej uchwały zachowują moc do dnia 31.12.2013r.
3. Łączną kwotę dotacji dla spółek wodnych w danym roku kalendarzowym określa uchwała budżetowa powiatu.
4. Informacja o wysokości środków finansowych, przeznaczonych na dotacje celowe, jest podawana do wiadomości publicznej, poprzez opublikowanie na stronie internetowej dotującego: www.powiat-wolominski.pl oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wołominie przy ul. Prądyńskiego 3.
5. Dotacja celowa może być udzielona w wysokości do 65 % kosztów realizacji zadania, a w przypadku spółki wodnej rozpoczynającej działalność dotacja może być udzielona w wysokości do 85% kosztów realizacji zadania.

§ 2

Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji

1. Spółka wodna, ubiegająca się o przyznanie dotacji składa wniosek, który zawiera:
 - a) dane dotyczące wnioskodawcy: nazwa i adres siedziby spółki wodnej, data i nr wpisu do katastru wodnego, nr rachunku bankowego, dane osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu spółki,
 - b) informacje dotyczące działalności spółki wodnej w roku poprzedzającym rok ubiegania się o dotację, poprzez określenie:
 - 1) powierzchni gruntów zmeliorowanych objętych działalnością spółki wodnej,
 - 2) długości rowów objętych działalnością spółki wodnej,
 - 3) wartości procentowej ściągniętych składek, obliczoną w odniesieniu do budżetu spółki wodnej, wg stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego złożenie wniosku,
 - c) informacje dotyczące zadania, które ma być realizowane z dotacji celowej:
 - 1) zakres rzeczowo- finansowy planowanych robót,
 - 2) termin i miejsce planowanych robót,
 - 3) koszt zadania brutto, wysokość wnioskowanej dotacji oraz udział środków własnych i z innych źródeł,
2. Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:
 - a) kopię statutu spółki wodnej, jeśli był zatwierdzony przed 2011r.
 - b) kopię wypisu z katastru wodnego,

³ Ze zmianami, o których mowa w odnośniku 1.

- c) odpis budżetu spółki na dany rok kalendarzowy,
 - d) mapę przedstawiającą lokalizację zadania,
 - e) opinię Wojewódzkiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Warszawie, Oddział Warszawa, Inspektorat w Wołominie,
 - f) Spółki wodne ubiegające się o pomoc de minimis powinny dołączyć:
 - zaświadczenie o wysokości pomocy de minimis, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczeń o wysokości tej pomocy w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - inne niezbędne informacje – o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311⁴).
3. Wnioskodawca jest zobowiązany także przedstawić niezbędne wyjaśnienia, jeśli informacje zawarte we wniosku i załącznikach, uniemożliwiają jego prawidłowe rozpatrzenie.

§ 3

1. Wstępne wnioski zawierające krótki opis, koszt zadania oraz wnioskowaną kwotę dotacji na realizację zadania w roku następnym wnioskodawca składa do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Zarząd Powiatu, w terminie 60 dni od daty podjęcia uchwały budżetowej ustala, w formie uchwały, wykaz zadań przyjętych do dofinansowania, a także wyznacza termin złożenia wniosków szczegółowych, wg wzoru określonego w załączniku do niniejszej uchwały. Powyższe dotyczy również zmiany uchwały budżetowej.
3. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, wnioski o przyznanie dotacji na dany rok mogą być składane przez cały rok. Zarząd Powiatu po ich rozpatrzeniu występuje do Rady o dokonanie zmian w budżecie. Decyzja o przyznaniu dotacji zostaje podjęta niezwłocznie po zabezpieczeniu odpowiednich środków.

§ 4

1. Rozpatrzenie wniosku, podpisanie umowy oraz udzielenie dotacji pozostaje w kompetencji Zarządu Powiatu.
2. Kryteria formalne oceny wniosku:
 - a) kompletność wniosku wraz z wymaganą dokumentacją,
 - b) podpisy i oświadczenia osób upoważnionych do reprezentowania dotowanego,
 - c) lokalizacja przedsięwzięcia - powiat wołomiński,
 - d) zgodność zadania z ustawowym przeznaczeniem dotacji oraz postanowieniami statutu spółki wodnej,
 - e) udział środków własnych lub pochodzących z innych źródeł,
 - f) termin realizacji zadania nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym udzielona jest dotacja.
3. Kryteria merytoryczne:
 - a) realność przedstawionej kalkulacji kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - b) udział środków własnych lub pochodzących z innych źródeł,
 - c) zakres i jakość planowanych prac niezbędnych dla osiągnięcia celów zadania,
 - d) zasięg oddziaływania efektów zrealizowanego zadania,

⁴ Zmiana wymienionego rozporządzenia została ogłoszona w Dz. U. z 2013 r. poz. 276.

- e) brak sprzeczności z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, programami ochrony środowiska oraz obowiązującymi przepisami.
4. Informacja o przyznanych dotacjach podlega publikacji na stronie internetowej dotującego: www.powiat-wolominski.pl oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wołominie przy ul. Prądyńskiego 3.
5. Do wkładu własnego wnioskodawcy zalicza się wydatki poniesione od 1 stycznia roku, w którym została przyznana dotacja.

§ 5

1. Udzielenie dofinansowania następuje w trybie określonym w art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.⁵*).
2. Termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nie dłuższy niż określony w art. 251 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.⁶*).
3. Integralną częścią umowy jest harmonogram rzeczowo-finansowy.
4. Dotacja przekazana zostanie na rachunek bankowy Wnioskodawcy w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy.

§ 6

Sposób rozliczania dotacji

1. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji z budżetu powiatu następuje na podstawie sprawozdania.
2. Sprawozdanie powinno zawierać:
 - a) charakterystykę zrealizowanego zadania,
 - b) dokumenty potwierdzające efekt rzeczowy: uwierzytelnione kopie protokołów odbioru, zestawienie kosztów poniesionych na realizację prac określonych w umowie,
 - c) ⁷ rozliczenie finansowe wraz z załączonymi, uwierzytelnionymi kopiami rachunków i faktur oraz oświadczeniem o niedokonywaniu nimi rozliczeń innych jednostkach,
 - d) (uchylony)⁸
3. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji z budżetu powiatu przez spółki wodne powinno nastąpić w terminie 30 dni od określonego w umowie terminu wykorzystania dotacji; ostateczny termin wykorzystania dotacji upływa 31 grudnia roku, w którym przyznano dotację.
4. W przypadku braku lub niewłaściwego zrealizowania zadania lub niepełnego wykorzystania środków dotacji, stosuje się przepisy art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.⁹*).
5. Informacja o wykorzystaniu środków dotacji oraz o zadaniach wykonanych z udziałem dotacji, podlega publikacji na stronie internetowej dotującego: www.powiat-wolominski.pl oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wołominie przy ul. Prądyńskiego 3.

⁵ Tekst jednolity ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ogłoszony w Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zmianami ogłoszonymi w Dz. U. z 2013 r. poz. 938.

⁶ Tekst jednolity ustawy, o którym mowa w odnośniku 5.

⁷ W brzmieniu ustalonym przez § 1 lit. a) Uchwały Nr XXII-241/2012 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zmiany Uchwały XX-215/2012 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowych spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2012 r. poz. 7586), która weszła w życie z dniem 29 listopada 2012 r.

⁸ Przez § 1 lit. b) Uchwały, o której mowa w odnośniku 7.

⁹ Tekst jednolity ustawy, o którym mowa w odnośniku 5.

....., dniar.

Zarząd Powiatu Wołomińskiego
Starostwo Powiatowe w Wołominie
ul. Prądzyńskiego 3, 05-200 Wołomin

WNIOSEK O DOTACJĘ Z BUDŻETU POWIATU dla spółek wodnych

I. Dane Wnioskodawcy:

1. Nazwa
2. Adres
3. Data wpisu i numer w katastrze wodnym
4. Nr konta bankowego:
5. Osoba uprawniona do składania oświadczeń w imieniu Spółki Wodnej
-
6. Telefon/fax

II. Charakterystyka Spółki wodnej

1. Informacje dotyczące działalności Spółki wodnej w roku poprzedzającym rok ubiegania się o dotację:
 - a. powierzchni gruntów objętych działalnością spółki wodnej..... ha
 - b. długości rowów objętych działalnością spółki wodnej km
 - c. rodzaj i ilości urządzeń objętych działalnością spółki wodnej
 -
 -
 - d. wartość % ściągniętych składek, obliczona w odniesieniu do budżetu spółki wodnej wg stanu na 31 grudnia roku poprzedzającego złożenie wniosku.....
 -
2. Aktualna wysokość składki członkowskiej z ha

III. Charakterystyka zadania dotyczącego wnioskowanej dotacji.

1. Zakres rzeczowo- finansowy planowanych robót:
 - a. koszenie: mb, koszt: zł

- b. odmulanie: mb, koszt: zł
 c. wycinka krzewów m², koszt: zł
 d. wycinka drzew szt., koszt: zł
 e. karczowanie: szt., kosztzł.
 f.(j.m.:.....), koszt zł.
 g.....(j.m.:.....), koszt zł.

Razem (brutto): zł.

2. Lokalizacja:.....

3. Planowany okres realizacji przedsięwzięcia:

- a) data rozpoczęcia zadania:
 b) data zakończenia zadania:

III.Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

Lp.	Element składowy zadania	Zakres rzeczowy j.m./ilość	Koszt całkowity brutto (zł)	Źródło finansowania (zł)		
				środki własne	dotacja z budżetu powiatu	inne źródła
1.						
2.						
3.						
4.						
...						
SUMA:						
Udział %			100			

.....
 (data)

.....
 pieczęć i podpis osoby uprawnionej
 do składania oświadczeń woli

Opinia Wojewódzkiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Warszawie, Oddział Warszawa, Inspektorat w Wołominie (WZMiUW) o zasadności wykonania zgłoszonych we wniosku robót:

.....
.....
.....
.....

.....
pieczęć i podpis przedstawiciela WZMiUW

Załączniki:

1. kopia decyzji w sprawie zatwierdzenia statutu Spółki Wodnej, jeśli był zatwierdzony przed 2011 r.
2. kopia wypisu z katastru wodnego,
3. odpis budżetu spółki na dany rok kalendarzowy,
4. mapa przedstawiająca lokalizację zadania,
5. kopie dokumentów potwierdzających dane zawarte we wniosku,
6. podmioty ubiegające się o pomoc de minimis:
 - wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - inne niezbędne informacje – o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311¹⁰).
7. Inne (wymienić jakie)

.....

Wnioskodawca jest zobowiązany także przedstawić niezbędne wyjaśnienia, jeśli informacje zawarte we wniosku i załącznikach, uniemożliwiają jego prawidłowe rozpatrzenie.

¹⁰ Ze zmianami, o których mowa w odnośniku 4.

